

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo "Gian Battista Puerari"

Via IV Novembre,34

26048 Sospiro CR

Telefono : **0372 623476** - Fax : **0372 623372**

Posta elettronica certificata : cric81500c@pec.istruzione.it

Posta elettronica ordinaria : cric81500c@istruzione.it

Sito Istituto : www.icsospiro.it

Codice fiscale : 93037640195

Codice univoco ufficio (CUF) : UF4SQM



Alla C.a. dei Sigg.^{ri}

Docenti referenti di plesso

Loro sedi

e, p.c. :

Assistente Amministrativa incaricata della gestione
dei viaggi di istruzione e delle uscite didattiche

Sig.^{ra} Chiappa Emilia Paola

Uffici Sede Istituto

Oggetto : Deducibilità fiscale quote di partecipazione alunni ad uscite didattiche e viaggi di istruzione

L'Agenzia delle Entrate, con propria Circolare n.° 7 / E del 04 marzo 2017, ha esteso la deducibilità fiscale dei costi sostenuti per la frequenza scolastica degli studenti alle quote di partecipazione ai viaggi di istruzione ed alle uscite didattiche, purchè abbiano avuto preventiva autorizzazione con delibera del Consiglio di Istituto.

Ciò premesso, la Segreteria a suo tempo (ovvero la primavera del prossimo anno, quando i contribuenti dovranno predisporre la propria dichiarazione dei redditi), rilascerà - dietro specifica richiesta - attestazione relativa all'avvenuto versamento di dette quote.

Si attiverà un procedimento del tutto simile a quello adottato per il rilascio dell'attestazione del versamento contributo volontario (che - per inciso - sarà ripetuto, includendovi tuttavia anche la certificazione dell'eventuale pagamento della quota volontaria di assicurazione rischi civili, dato che è stata estesa la deducibilità anche a questa tipologia di spesa), ovvero :

- sarà diffusa ampia informativa alle famiglie, sia sul sito, sia nei plessi;

- sarà messo a disposizione delle famiglie un apposito modulo per chiedere il rilascio dell'attestazione, acquisito il quale la Segreteria provvederà alla sua compilazione ed al suo inoltro al plesso frequentato dall'alunno in questione, per la consegna allo stesso.

Si pone tuttavia un problema.

Mentre i versamenti dei contributi e del premio assicurativo affluiscono all'Istituto nominativamente e la Segreteria ha di conseguenza immediata evidenza di chi abbia corrisposto tanto il primo quanto il secondo (o di entrambi contestualmente), quelli delle quote di partecipazione alle uscite didattiche sono effettuati cumulativamente dai docenti.

E' necessario pertanto che la Segreteria sia informata - con riferimento ad ogni singola uscita o viaggio di istruzione - di quali studenti non vi abbiano partecipato.

In tal modo disporrà dei dati per rilasciare le certificazioni solo alle famiglie che abbiano sostenuto la spesa, che si deve intendere pari alla quota versata all'Istituto.

A tale scopo, al termine di ogni viaggio di istruzione od uscita didattica che abbia comportato una spesa per le famiglie, il docente responsabile della stessa deve sempre far pervenire alla Segreteria, con tempestività, l'unito modulo, che è pubblicato anche sul sito, nella sezione della modulistica ad uso del personale docente.

I Sigg.^{ri} Docenti Referenti di plesso tengano la presente nella debita evidenza.

Le disposizioni si applicano con riferimento alle prossime iniziative.

Ringrazio per la collaborazione.

Distinti saluti

Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi

F.^{to} Landi Dott. Roberto

FIRMA APPOSTA DIGITALMENTE

